

第27回 JNTOインバウンド旅行振興フォーラム

講演会、個別相談会、交流会参加申込方法マニュアル

2024年度 第27回 JNTOインバウンド旅行振興フォーラム

講演会、交換会、個別相談会参加申込方法マニュアル

P.2~P.5 講演会マニュアル

プロフィールの登録、「講演会」の参加申込および申込内容の変更に関するマニュアルです。

※交流会、個別相談会への参加申し込みは講演会の参加申し込み後から可能となります。

P.6~P.12 個別相談会マニュアル

「個別相談会」の参加条件、参加申込および申込内容の変更、質問方法に関するマニュアルです。

P.13~P.14 交流会マニュアル

「交流会」の参加申込および申込内容の変更に関するマニュアルです。

お申込み手続きに関するご質問やお問い合わせ

第27回JNTOインバウンド旅行振興フォーラム事務局（株式会社ハイライン 内）

E-mail：event@highline.jp

TEL：050-8881-4410

受付時間：10:00～18:00（土日祝除く）※8月13日（火）～16日（金）はメールのみの受付となります。

個人情報保護方針

お申込時に提供された個人情報は、JNTOが定める個人情報保護方針に基づき、JNTO会員サービスの提供および本事業の運営にのみ使用いたします。

2024年度 第27回 JNTOインバウンド旅行振興フォーラム

講演会マニュアル

9月5日(木)・9月6日(金)2日通しの参加申し込みとなります。

STEP.1 以下のQRコードまたはURLから、講演会申し込み予約受付サイトへ移動します



<https://inbound-forum.jnto.go.jp>

予約受付期間

2024年7月29日(月) 12:00～8月23日(金) 17:00

STEP.2 賛助団体・会員専用サイトJ-membersのログインIDを使ってログインします

ログイン

ログインID

ログインパスワード

ログインの保持

[パスワードを忘れてしまったら](#)

ログイン情報

【ID】 賛助団体・会員専用サイトJ-membersのログインID
(【J-members URL】 <https://members.jnto.go.jp>)

【パスワード】 2024jnto

※ ID情報をご不明な場合には、お手数ですが、JNTO会員サービスグループ (members-service@jnto.go.jp) までメールにてお問い合わせください。

2024年度 第27回 JNTOインバウンド旅行振興フォーラム

講演会マニュアル

STEP.3 初回ログイン後は参加メンバーの情報の登録を行ってください。

The screenshot shows the user profile page for 'member1'. It has a sidebar menu with the following items: 個別相談会 (Individual Consultation), アンケート (Survey), アカウント (Account), 登録情報 (Registration Information), and 退会 (Logout). The '登録情報' item is highlighted with a red box. A red line points from this box to the text on the right.

マイページの
アカウント [登録情報] を
クリックします。

The screenshot shows the 'Edit' page for member information. At the top right, there is a '編集' (Edit) button highlighted with a red box. A red line points from this box to the text on the right. Below the button, there is a table of member information:

メンバー① 姓	member
メンバー① 名	1
メンバー① メールアドレス	member1@xx.co.jp
メンバー② 姓	member
メンバー② 名	2
メンバー② メールアドレス	member2@xx.co.jp

[編集] をクリックします。

The screenshot shows the member registration form. It has three input fields: 'メンバー⑩ 姓' (Member 10 Surname) with value 'member', 'メンバー⑩ 名' (Member 10 Name) with value '10', and 'メンバー⑩ メールアドレス' (Member 10 Email Address) with value 'member10@xx.co.jp'. At the bottom, there is a '確認' (Confirm) button highlighted with a red box. A red line points from this box to the text on the right.

参加予定メンバーの
姓名、メールアドレスが
最大10名分登録できます。

メンバー情報を入力後、
[確認] をクリックします。

The screenshot shows the member registration form with the '確認' (Confirm) button now disabled. At the bottom, there is a '登録' (Register) button highlighted with a red box. A red line points from this box to the text on the right.

入力内容を確認し、内容を修正
する場合は[戻る]を、
問題がなければ[登録]を
クリックし、登録を完了します。

2024年度 第27回 JNTOインバウンド旅行振興フォーラム

講演会マニュアル

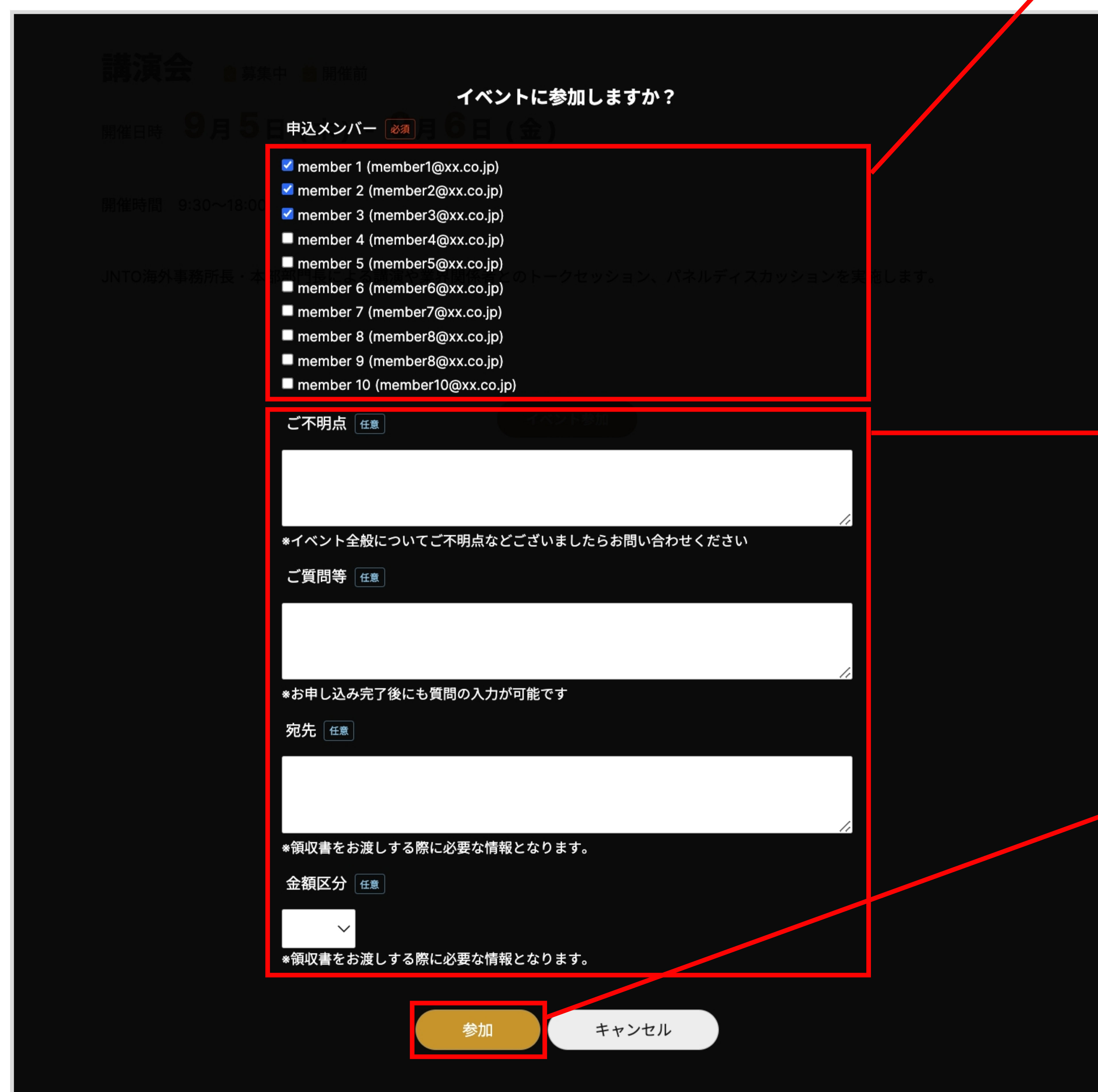
STEP.4 「講演会」を選択し、申込ページへ遷移します



TOPページの講演会を選択し、講演会詳細ページへ遷移します



[イベント参加]をクリックすると申込メンバー選択ポップアップが表示されます。



申込メンバーを選択します。
※1 社・団体様あたりの無料参加枠数に上限があります。詳細は、別途JNTOよりお送りしている「開催概要」をご確認ください。

※2 マイページ>登録情報で登録されているメンバーから選択となります。

※3 講演会に参加したメンバーのみ交流会、個別相談会に参加可能です。

ご不明点やご質問、領収書の宛先や金額区分をご入力いただけます。

※講演会に参加したメンバーのみ交流会、個別相談会に参加可能です。

[参加]をクリックで申込が完了し申込メンバーの登録メールアドレスに予約完了のお知らせメールが届きます。

※予約完了のお知らせはマイページ>受信メール一覧にも送信されます。

2024年度 第27回 JNTOインバウンド旅行振興フォーラム

講演会マニュアル

申込内容の確認・変更について

member1

個別相談会

- 申込一覧
- お気に入り一覧
- 保存検索条件一覧

講演会・交流会

- 講演会・交流会管理

アンケート

- アンケート一覧

マイページの講演会・交流会 [講演会・交流会管理] をクリックします。

講演会 / 交流会

投稿したコメント一覧

イベント名	開催期間	申込メンバー
講演会	2024-09-05 09:00 ~ 2024-09-06 18:00	member1 (member1@xx.co.jp) member2 (member2@xx.co.jp) member3 (member3@xx.co.jp) member4 (member4@xx.co.jp) member5 (member5@xx.co.jp) member6 (member6@xx.co.jp)

- 概要
- 参加者変更
- 参加をキャンセル

講演会の列の [概要] をクリックで講演会の詳細を確認、 [参加をキャンセル] より参加の取消を行うことが可能です。参加者の変更を行う際は [参加者変更] をクリックします。

※講演会をキャンセルした場合は個別相談会、交流会は自動でキャンセルとなります。その際、個別相談会に関しては予約枠が埋まり再予約ができない可能性もありますのでご注意ください。

申込メンバーを修正しますか？

申込メンバー 必須

- member 1 (member1@xx.co.jp)
- member 2 (member2@xx.co.jp)
- member 3 (member3@xx.co.jp)
- member 4 (member4@xx.co.jp)
- member 5 (member5@xx.co.jp)
- member 6 (member6@xx.co.jp)
- member 7 (member7@xx.co.jp)
- member 8 (member8@xx.co.jp)
- member 9 (member8@xx.co.jp)
- member 10 (member10@xx.co.jp)

ご不明点 任意

ご質問等 任意

宛先 任意

金額区分 任意

申込内容を修正します。

[修正] をクリックすると申込メンバーの変更が完了します。完了後、申込メンバーの登録メールアドレスにメンバー変更のお知らせメールが届きます。

※予約変更完了のお知らせはマイページ>受信メール一覧にも送信されます。

2024年度 第27回 JNTOインバウンド旅行振興フォーラム

個別相談会マニュアル

個別相談会は、「講演会」申込後に登録が可能となります。
また、事前予約制となり開催形態は会場での対面のみ(1枠につき20分)となります。

STEP.1 サイトへアクセスし、ログインを行います。

詳細な操作方法は P.1 の STEP.1 ~ STEP.2 をご参照ください。

予約受付期間

【第1次申込受付期間】 2024年8月1日(木) 12:00 ~ 8月7日(水) 17:00

※各社・団体のご予約可能な枠数内でご予約いただけます。

【第2次申込受付期間】 2024年8月13日(火) 12:00 ~ 8月23日(金) 17:00

※枠数の上限なく残枠からご予約いただけます。

予約受付数の上限

【第1次申込受付期間】 賛助団体5枠まで・会員3枠まで

【第2次申込受付期間】 ご予約上限はございません

- ・参加者情報と質問内容は、8月23日(金) 17:00までに必ずご入力ください。
- ・参加者は予約枠ごとに最大3名までご登録いただけます。

STEP.2 目的の「個別相談会」を選択します



TOPページの個別相談会を選択し
個別相談会一覧ページへ遷移します
※講演会申込前は個別相談会を
選択することはできません。



個別相談会一覧から
目的の相談会を選択します。

2024年度 第27回 JNTOインバウンド旅行振興フォーラム

個別相談会マニュアル



右上のメニューを開き
[個別相談デスク一覧]をクリック
で海外拠点から相談会を探すこと
も可能です。

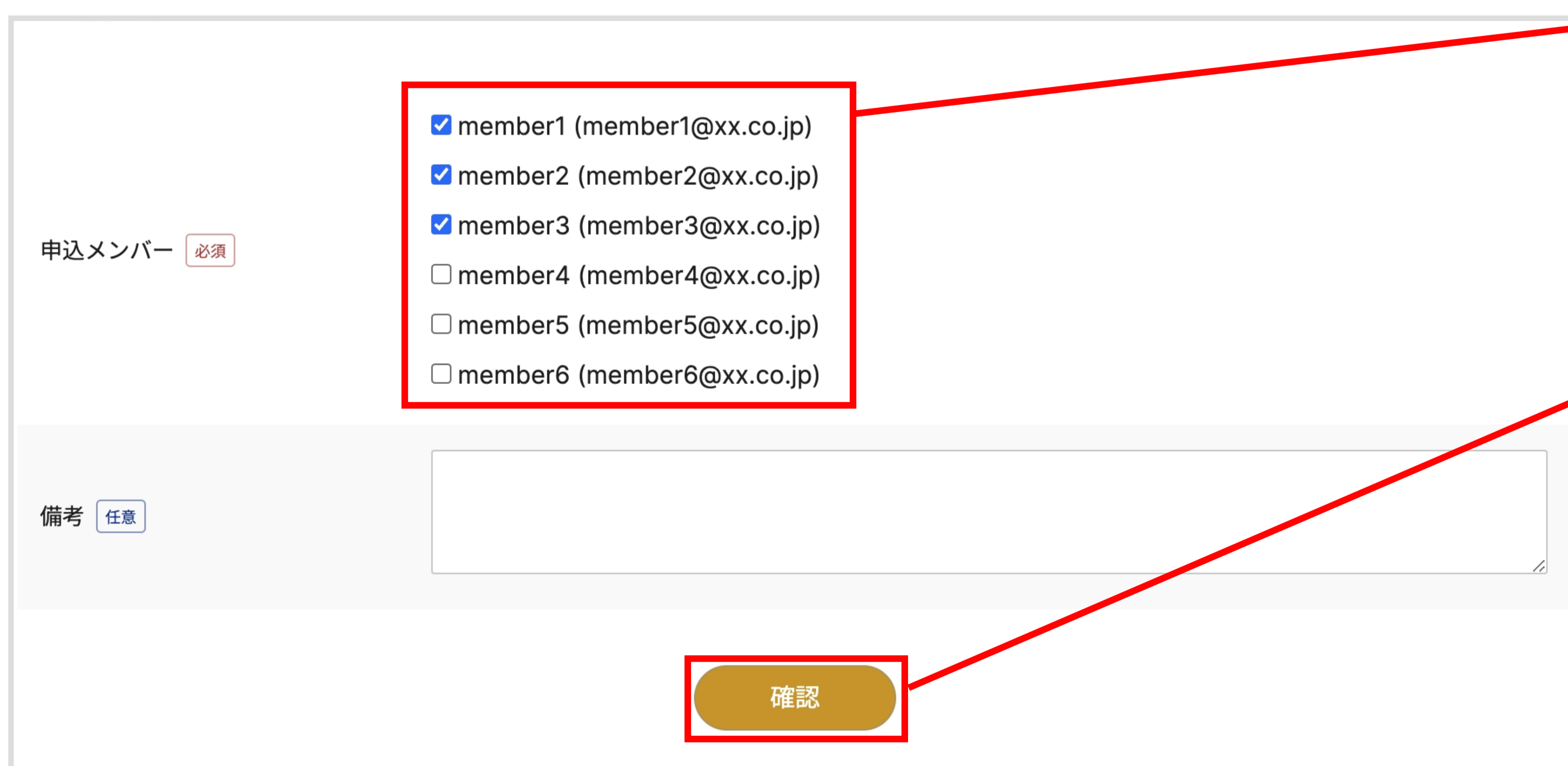
キーワード欄では
海外拠点名を入力することで
絞り込みが可能です。

STEP.3

「個別相談会」への申込を完了します

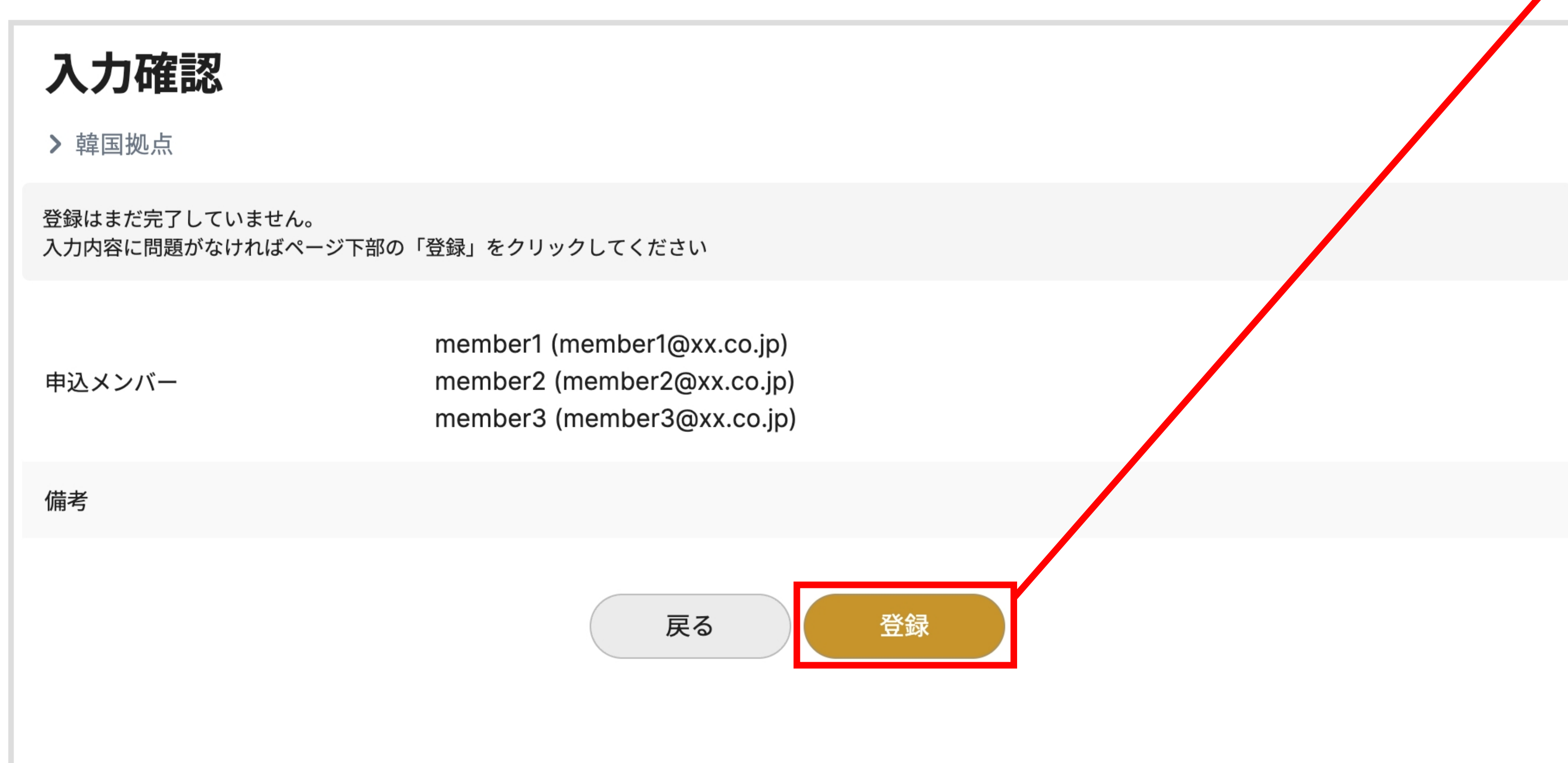


[申し込む]ボタンをクリックで
申込メンバーの選択画面へ
遷移します。



申込メンバーを選択します。
※講演会に参加したメンバーのみ
選択可能です。

メンバー選択後、[確認]を
クリックします。



入力内容を確認し、内容を修正
する場合は[戻る]を、
問題がなければ[登録]を
クリックし、登録を完了します。

登録完了後、申込メンバーの
登録メールアドレスに
予約完了のお知らせメールが
届きます。

※予約完了のお知らせは
マイページ>受信メール一覧
にも送信されます。

2024年度 第27回 JNTOインバウンド旅行振興フォーラム

個別相談会マニュアル

申込内容の確認・変更について

The screenshot shows a user profile for 'member1'. The page is divided into several sections: '個別相談会' (Individual Consultation), '講演会・交流会' (Lecture/Exchange), 'アンケート' (Survey), and 'アカウント' (Account). Under '個別相談会', there are three menu items: '申込一覧' (Application List), 'お気に入り一覧' (Favorites List), and '保存検索条件一覧' (Saved Search Conditions). The '申込一覧' item is highlighted with a red box.

マイページの
個別相談会 [申込一覧]
をクリックします。

The screenshot shows a table with the title '個別相談会 申込一覧'. The table has four columns: '海外拠点名' (Overseas Site Name), '開催日時' (Event Date/Time), '申込日時' (Application Date/Time), and a '詳細' (Details) button. Two rows are visible, both for '韓国拠点' (Korea Site).

海外拠点名	開催日時	申込日時	詳細
韓国拠点	9月5日(木) 10:00 ~ 10:20	2024/06/28 18:00	詳細
韓国拠点	9月6日(金) 09:30 ~ 09:50	2024/06/27 00:57	詳細

該当の個別相談会の[詳細]を
クリックで個別相談会詳細
ページへ遷移します。

The screenshot shows the '申込詳細' (Application Details) page for the event on 9月6日(金) 09:30 ~ 09:50. The page includes a header with the event name and date, a breadcrumb trail '韓国拠点 > 個別相談会一覧', and a section for '申込情報' (Application Information). In the '申込情報' section, there is a button labeled '申込メンバー変更' (Change Application Members), which is highlighted with a red box. Below this, the '申込メンバー' (Application Members) are listed as member1, member2, and member3 with their respective email addresses.

[申込メンバー変更]をクリックで
申込メンバー修正画面へ
遷移します。

2024年度 第27回 JNTOインバウンド旅行振興フォーラム

個別相談会マニュアル

申込内容の確認・変更について

申込メンバー修正

韓国拠点申込詳細

申込メンバー 必須

- member1 (member1@xx.co.jp)
- member2 (member2@xx.co.jp)
- member3 (member3@xx.co.jp)
- member4 (member4@xx.co.jp)
- member5 (member5@xx.co.jp)
- member6 (member6@xx.co.jp)

確認

申込メンバーを選択します。

メンバー選択後、[確認]をクリックします。

入力確認

登録はまだ完了していません。
入力内容に問題がなければページ下部の「登録」をクリックしてください

申込メンバー

member1 (member1@xx.co.jp)
member2 (member2@xx.co.jp)
member3 (member3@xx.co.jp)

戻る 登録

入力内容を確認し、内容を修正する場合は[戻る]を、問題がなければ[登録]をクリックし、登録を完了します。

登録完了後、申込メンバーの登録メールアドレスに申込メンバー変更完了のお知らせメールが届きます。

※予約変更完了のお知らせはマイページ>受信メール一覧にも送信されます。

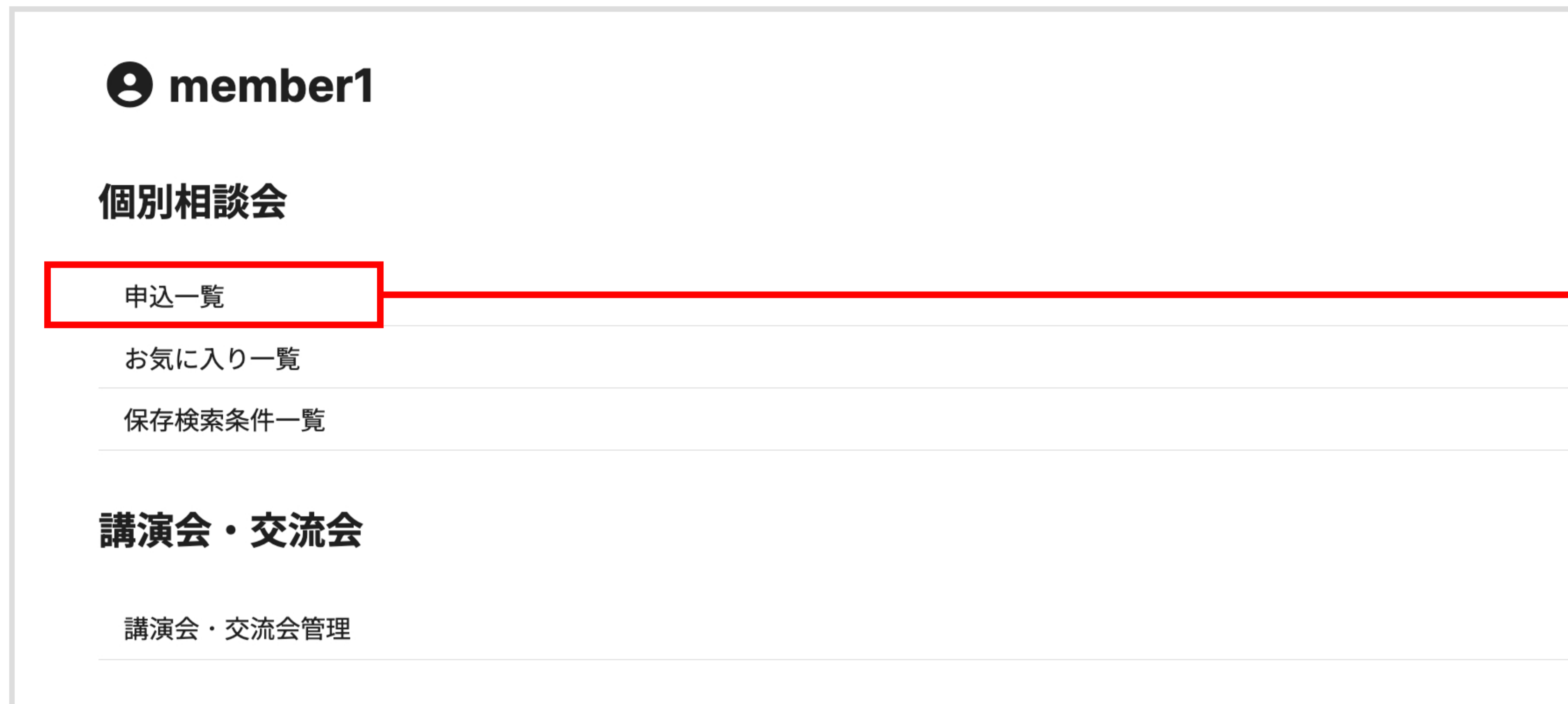
2024年度 第27回 JNTOインバウンド旅行振興フォーラム

個別相談会マニュアル

申込可能枠について

1つの個別相談デスクに対し複数のお申込は承ることができません。

また、第1次申込におけるお申込参加枠は、**賛助団体：5枠まで 会員：3枠まで**となっております。
相談枠の変更をご希望の場合は、下記の手順にてお申込済の相談枠をキャンセルしてから
新たにお申し込みください。



マイページの
個別相談会 [申込一覧]
をクリックします。

海外拠点名	開催日時	申込日時	
● 韓国拠点	9月5日(木) 10:00 ~ 10:20	2024/06/28 18:00	● 詳細
● 韓国拠点	9月6日(金) 09:30 ~ 09:50	2024/06/27 00:57	● 詳細

該当の個別相談会の [詳細] を
クリックで個別相談会詳細
ページへ遷移します。



[キャンセルする] をクリックで
個別相談会への参加を
キャンセル確認ポップアップが
表示されます。



[キャンセル] をクリックで
個別相談会へのキャンセルが
確定します。

確定後、申込メンバーの
登録メールアドレスに
申込キャンセルのお知らせ
メールが届きます。

**※キャンセル完了のお知らせは
マイページ>受信メール一覧
にも送信されます。**

2024年度 第27回 JNTOインバウンド旅行振興フォーラム

個別相談会マニュアル

事前質問（任意）の送信について

お申込後、申込詳細ページから質問内容を送信することが可能です。
ご質問がございましたら、**8月23日（金）17:00まで**までに必ずご入力ください。

member1

個別相談会

- 申込一覧
- お気に入り一覧
- 保存検索条件一覧

講演会・交流会

- 講演会・交流会管理

マイページの個別相談会 [申込一覧] をクリックします。

個別相談会 申込一覧

海外拠点名	開催日時	申込日時	
● 韓国拠点	9月5日(木) 10:00 ~ 10:20	2024/06/28 18:00	● 詳細
● 韓国拠点	9月6日(金) 09:30 ~ 09:50	2024/06/27 00:57	● 詳細

該当の個別相談会の [詳細] をクリックで申込詳細ページへ遷移します。

申込詳細 9月6日(金) 15:25 ~ 15:45

● 韓国拠点 個別相談会一覧

申込情報 申込メンバー変更

申込メンバー member 1 (member1@xx.co.jp)
member 2 (member2@xx.co.jp)
member 3 (member3@xx.co.jp)

備考

キャンセルする

メッセージ メッセージを送る

メッセージはまだありません

[メッセージを送る] をクリックでメッセージ入力ポップアップが表示されます。

2024年度 第27回 JNTOインバウンド旅行振興フォーラム

個別相談会マニュアル

事前質問（任意）の送信について



メッセージを送る

本文 必須

添付ファイル

ドラッグ&ドロップ
or クリック

ドラッグ&ドロップ
or クリック

ドラッグ&ドロップ
or クリック

確認

本文を入力し、
[確認]をクリックします。
※ファイルも3つまで添付が可能です。



入力確認

本文 必須

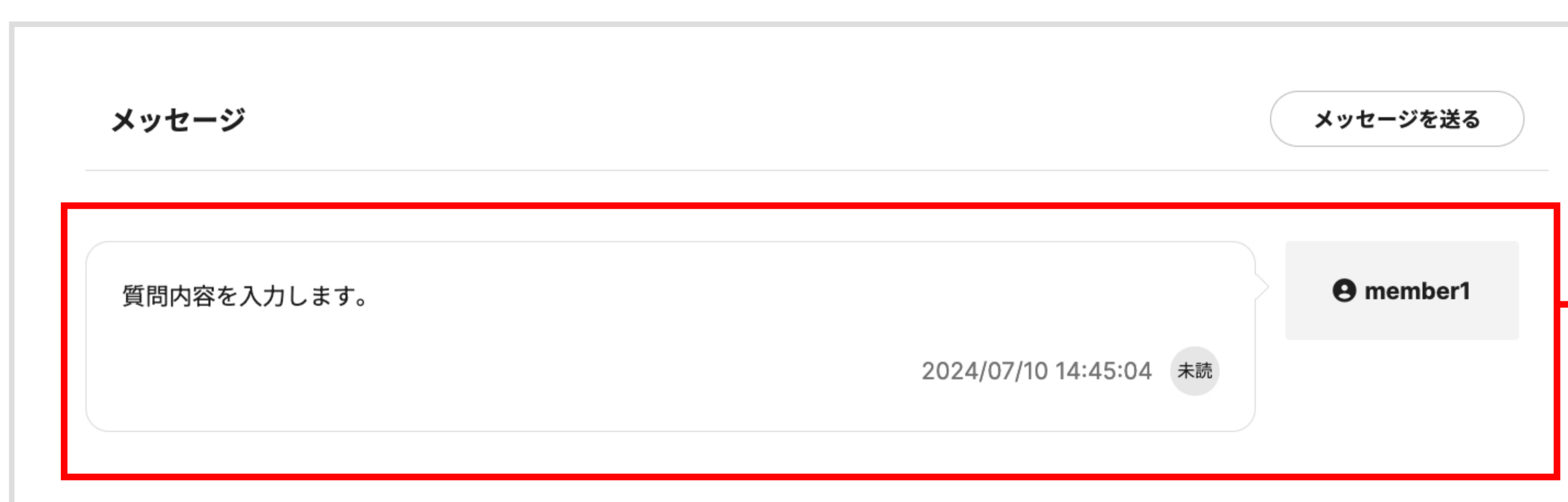
質問内容を入力します。

添付ファイル

戻る

登録

入力内容を確認し、内容を修正
する場合は[戻る]を、
問題がなければ[登録]を
クリックし、登録を完了します。



メッセージ

メッセージを送る

質問内容を入力します。

2024/07/10 14:45:04 未読

member1

送信後、メッセージ欄では
送信したメッセージが
確認できます。

2024年度 第27回 JNTOインバウンド旅行振興フォーラム

交流会マニュアル

交流会は、「講演会」申込後に登録が可能となります。

STEP.1

サイトへアクセスし、ログインを行います。

詳細な操作方法は P.1 の STEP.1 ~ STEP.2 をご参照ください。

予約受付期間

2024年7月29日（月）12:00 ~ 8月23日（金）17:00

※先着順のご案内となるため、お早めにお申し込みください。

STEP.2

「交流会」を選択し、申込ページへ遷移します



TOPページの交流会を選択し、交流会詳細ページへ遷移します

※講演会申込前は交流会を選択することはできません。



[イベント参加]をクリックすると申込メンバー選択ポップアップが表示されます。



申込メンバーを選択します。

※講演会に参加したメンバーのみ交流会、個別相談会に参加可能です。

ご不明点やご質問、領収書の宛先や金額区分をご入力いただけます。

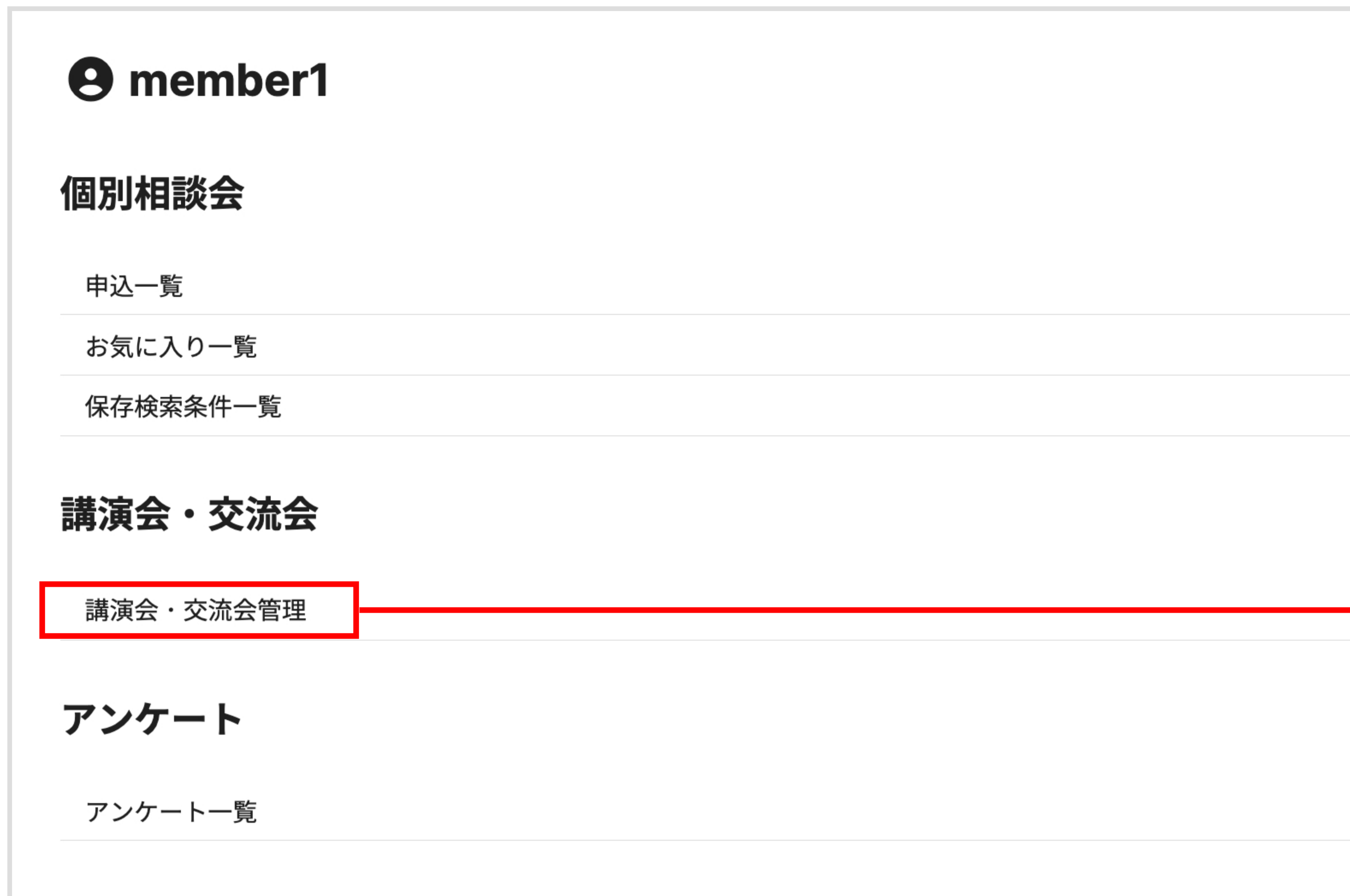
[参加]をクリックで申込が完了し申込メンバーの登録メールアドレスに予約完了のお知らせメールが届きます。

※予約完了のお知らせはマイページ>受信メール一覧にも送信されます。

2024年度 第27回 JNTOインバウンド旅行振興フォーラム

交流会マニュアル

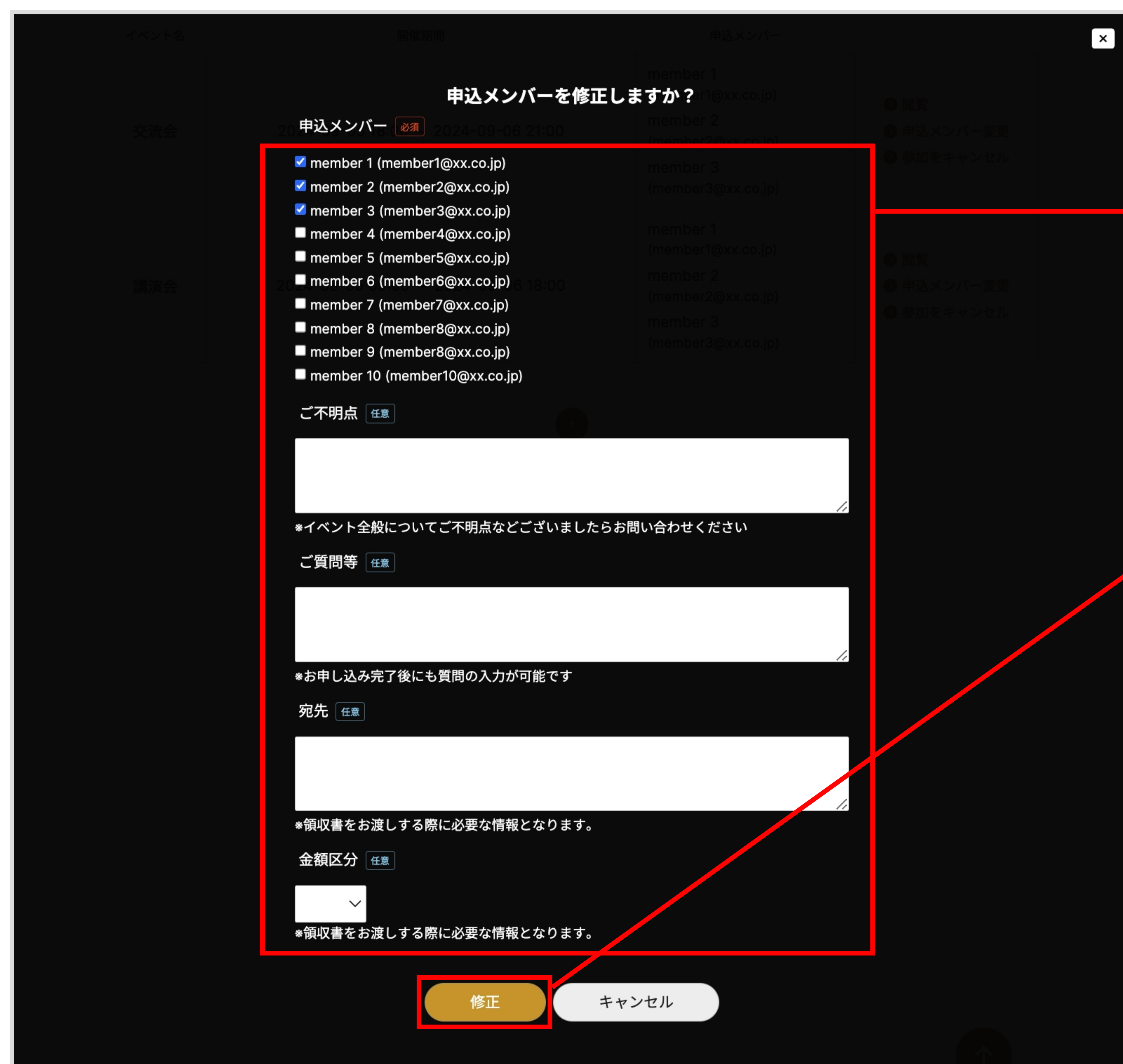
申込内容の確認・変更について



マイページの
講演会・交流会 [講演会・交流会管理]
をクリックします。



交流会の列の[概要]をクリックで
交流会の詳細を確認、
[参加をキャンセル]より
参加の取消を行うことが可能です。
参加者の変更を行う際は
[参加者変更]をクリックします。



申込内容を修正します。

[修正]をクリックすると
申込メンバーの変更が完了します。
完了後、申込メンバーの
登録メールアドレスに
メンバー変更のお知らせメールが
届きます。

**※予約変更完了のお知らせは
マイページ>受信メール一覧
にも送信されます。**